



ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ



Московский
городской центр условий
и охраны труда

Справочник

по охране труда для руководителя организации



ОХРАНА ТРУДА – система сохранения жизни и здоровья работников во время работы

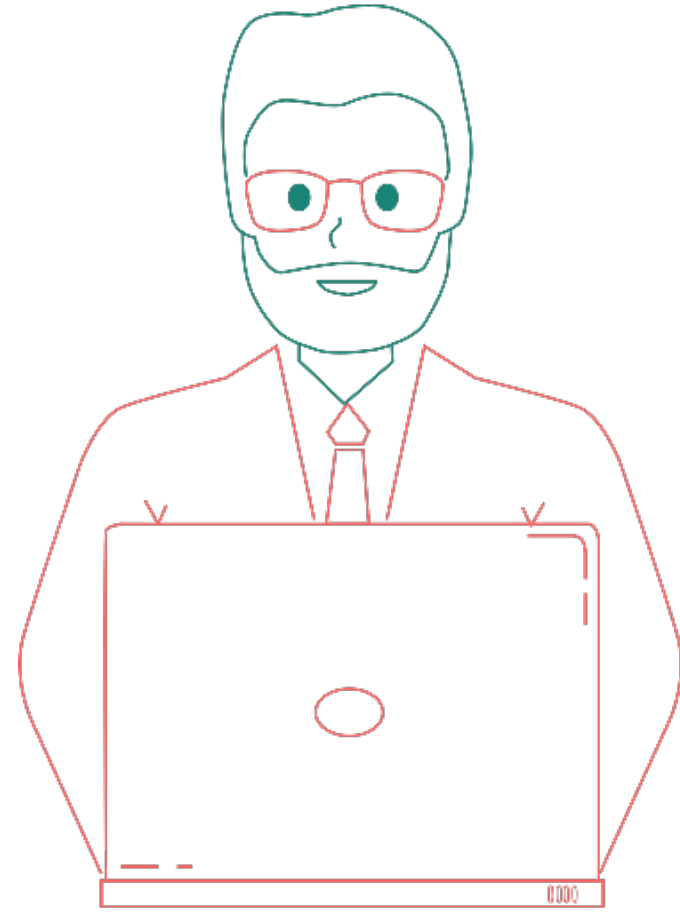


ОБЯЗАННОСТИ руководителя организации в сфере охраны труда

Руководитель обязан обеспечить (ст. 214 ТК РФ):

- Безопасность работников во время работы
- Создание и контроль системы управления охраной труда
- Оценку и контроль производственных рисков
- Обучение:
 - по охране труда;
 - по оказанию первой помощи;
 - по использованию средств индивидуальной защиты
- Проведение инструктажа по охране труда, стажировку на рабочем месте
- Проведение специальной оценки условий труда
- Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (при необходимости)
- Медицинские осмотры (при необходимости)
- Постоянный контроль требований охраны труда на рабочих местах
- Недопуск работников к исполнению ими трудовых обязанностей без обучения, инструктажей и других обязательных мероприятий по охране труда

КАК РУКОВОДИТЕЛЮ ПОСТРОИТЬ СИСТЕМУ ОХРАНЫ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ:



- 1 Пройти обучение по программам охраны труда
- 2 Создать службу охраны труда или назначить специалиста по охране труда
- 3 Распределить обязанности, полномочия и ответственность в области охраны труда среди руководителей и работников
- 4 Обеспечить разработку и утверждение Положения о системе управления охраной труда и других локальных нормативных актов по охране труда
- 5 Обеспечить разработку и утверждение плана мероприятий по охране труда
- 6 Обеспечить внедрение мероприятий по охране труда
- 7 Обеспечить постоянный контроль за соблюдением актуальных требований охраны труда

КАЖДЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ОБЯЗАН ЗНАТЬ:

! Руководитель является ответственным за жизнь и здоровье работников и соблюдение требований охраны труда

Для каждого работника **обязательно** проводится:

- вводный инструктаж по охране труда в день приема
- первичный инструктаж на рабочем месте по охране труда в день приема
- повторный инструктаж на рабочем месте по охране труда в сроки и условия, установленные законодательством
- обучение по охране труда согласно требованиям законодательства

ВАЖНО!

Работник не может быть допущен к самостоятельным работам без прохождения инструктажей на рабочем месте

У каждого руководителя **должно быть действующее удостоверение по охране труда**, выданное учебным центром

Каждый работник **обязан соблюдать правила** охраны труда, пожарной, электробезопасности, ГОиЧС, проходить медицинские осмотры и использовать средства индивидуальной защиты, установленные требованиями законодательства

Каждый работник **обязан незамедлительно сообщать** руководителю о любой угрозе жизни и здоровью его и коллег, о поломках оборудования, об ухудшении самочувствия или произошедшем несчастном случае

КАЖДЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ОБЯЗАН КОНТРОЛИРОВАТЬ СРОКИ:

**ИНСТРУКТАЖ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ
по охране труда**

не реже

1 раза в 6 месяцев

или

**1 раза в 3 месяца для опасных
видов работ**

**ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ
ОХРАНЫ ТРУДА работников
рабочих профессий**

не реже

1 раза в год

**(обучение проводится внутренней
комиссией организации)**

**ОБУЧЕНИЕ по охране труда
руководителей, специалистов и
назначенных ответственных**

не реже

1 раза в 3 года

**(проводится в
специализированной
образовательной организации)**

**! Документация по охране труда должна быть всегда актуальной и соответствовать
действующим требованиям законодательства, видам и условиям работ в организации**

КАЖДЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ОБЯЗАН СОБЛЮДАТЬ ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ:



- **Федеральный закон об обязательных требованиях в РФ** от 31.07.2021г. № 247-ФЗ Раздел X Трудового кодекса РФ (в актуальной редакции)
- **ОБУЧЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**
Постановление Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций
С 01.09.2022г. Постановление Правительства РФ от 24.12.2021г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»
- **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ**
Приказ Министерства здравоохранения от 28.01.2021г. № 29н
- **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНОЙ ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ ТРУДА**
Федеральный закон от 28.12.2013г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»
- **ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, СМЫВАЮЩИХ И ОБЕЗЗАРАЖИВАЮЩИХ СРЕДСТВ**
Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009г. № 290н
Приказ от 17.12.2010г. № 1122н Типовые нормы выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ

! ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА КАЖДЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ НЕСЕТ ПЕРСОНАЛЬНУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ:

АДМИНИСТРАТИВНУЮ
(ст. 5.27.1 КоАП КоАП РФ)

ШТРАФ: от 2 000 до 200 000 руб.

или

дисквалификация от 1 до 3 лет

или

приостановление деятельности
организации до 3 месяцев

УГОЛОВНУЮ
(ст. 143 УК РФ)

причинение тяжкого вреда здоровью пострадавшему
от несчастного случая - ШТРАФ до 400 000 руб.

или

исправительные работы до 2 лет

или

принудительные работы/лишение свободы до 1 года

за смертельный исход пострадавшего от несчастного
случая - лишение свободы до 5 лет

От того, насколько эффективно будет организована охрана труда в организации и распределены обязанности, зависит общий уровень безопасности на производстве, профилактика профессиональных заболеваний, соответствующие финансовые риски, и, что самое главное, масштаб ответственности, которая может наступить для юридического лица и руководителя в результате действия или бездействия!

Помните!

Только **Вы** являетесь ответственным за
организацию безопасных и здоровых
условий труда для Ваших работников!