



П Р А В И Т Е Л Ь С Т В О М О С К В Ы
УПРАВА РАЙОНА ОРЕХОВО-БОРИСОВО СЕВЕРНОЕ ГОРОДА МОСКВЫ

Южный административный округ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11 декабря 2025 г.

№ 00-05-51

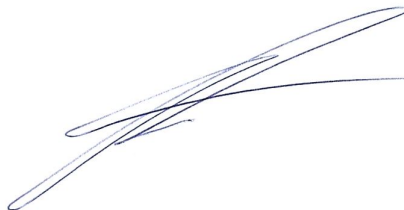
**Об утверждении Плана мероприятий по
противодействию коррупции в управе
района Орехово-Борисово Северное
города Москвы на 2026 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом города Москвы от 17 декабря 2014 №64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве», распоряжением Мэра Москвы от 24 апреля 2015 г. № 303-РМ «Об утверждении Порядка разработки и реализации Плана противодействия коррупции в городе Москве, планов противодействия коррупции в органах исполнительной власти города Москвы, структурных подразделениях Аппарата Мэра и Правительства Москвы», распоряжением префектуры Южного административного округа города Москвы от 10 декабря 2025 г. № 01-10-544, а также в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции на территории района Орехово-Борисово Северное города Москвы:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в управе районе Орехово-Борисово Северное города Москвы на 2026 год (приложение);
2. Признать утратившим силу распоряжение управы от 31 марта 2025 № ОС-05-15 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в управе района Орехово-Борисово Северное города Москвы на 2025 год».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы управы по работе с населением **Васину Галину Владимировну**.

Глава управы

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping, fluid strokes that form a stylized representation of the name.

Е.И. Силкин

Приложение
к распоряжению управы
от 11.12.2025
№ 00-08-54

ПЛАН

Мероприятий по противодействию коррупции в управе района Орехово-Борисово Северное города Москвы на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за подготовку
1. Вопросы, вносимые для рассмотрения на заседании Рабочей группы по противодействию коррупции в районе Орехово-Борисово Северное города Москвы			
1.	О разработке и утверждении Плана работы управы района Орехово-Борисово Северное города Москвы по противодействию коррупции на 2025 год	1 полугодие 2026	Рабочая группа управы района по противодействию коррупции
2.	Об итогах выполнении Плана противодействия коррупции управы района Орехово-Борисово Северное города Москвы в 2025 году.	По мере необходимости, но не реже 1 раз в полугодие	Рабочая группа управы района по противодействию коррупции, Первый заместитель главы управы, Заместители главы управы по своим направлениям, юридическая служба, служба по обеспечению режима секретности и мобилизационной подготовке
3.	О мониторинге рассмотрения жалоб по фактам коррупции в управе района, соблюдение Федерального Закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».	По мере необходимости, но не реже 1 раз в полугодие	Заместитель главы управы по взаимодействию с населением, юридическая служба
4.	О принимаемых мерах по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в 2025 году.	По мере необходимости, но не реже 1 раз в полугодие	Заместитель главы управы по вопросам экономики, торговли и услуг, Отдел бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов управы района, юридическая служба
5.	О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в управе района Орехово-Борисово Северное города Москвы	По мере необходимости, но не реже 1 раз в полугодие	Заместитель главы управы по взаимодействию с населением, Заместитель главы управы по вопросам экономики, торговли и услуг, Отдел

			бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов управы района, юридическая служба
6.	Развитие взаимодействия с гражданами и юридическими лицами, антикоррупционная пропаганда	По мере необходимости, но не реже 1 раз в полугодие	Рабочая группа управы района по противодействию коррупции, Первый заместитель главы управы, Заместители главы управы по своим направлениям, юридическая служба, служба по обеспечению режима секретности и мобилизационной подготовке
2. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
7.	Обеспечение взаимодействия с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, с подразделениями правоохранительных и иных органов по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Рабочая группа управы района по противодействию коррупции, Первый заместитель главы управы, Заместители главы управы по своим направлениям, юридическая служба, служба по обеспечению режима секретности и мобилизационной подготовке
8.	Анализ информации о фактах коррупции, личной заинтересованности, нарушений требований к ограничениям и запретам, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов государственных гражданских служащих управы района	постоянно	Рабочая группа управы района по противодействию коррупции, юридическая служба
9.	Анализ рассмотрения обращений граждан и организаций в целях выявления фактов коррупции и своевременного реагирования на коррупционные проявления	постоянно	Рабочая группа управы района по противодействию коррупции, заместитель главы управы по работе с населением, юридическая служба
10.	Организация размещения на официальном сайте управы района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» нормативно-правовых актов, методических документов и другой информации в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Рабочая группа управы района по противодействию коррупции, заместитель главы управы по работе с населением, юридическая служба
11.	Осуществление антикоррупционной экспертизы правовых актов управы района Орехово-Борисово Северное города Москвы, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего	постоянно	Юридическая служба

	устранения таких факторов		
12.	Обеспечение действенного функционирования: междоместного электронного взаимодействия в управе района Орехово-Борисово Северное города Москвы и электронного взаимодействия управы района с гражданами и организациями; единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	постоянно	Заместитель главы управы по работе с населением, Организационный отдел, Сектор по работе со служебной корреспонденцией, письмами граждан, организации приема населения и материально-технического обеспечения
13.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в управе района или нарушениях гражданскими служащими требований к служебному поведению (должностному) поведению посредством обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт управы района	постоянно	Заместитель главы управы по работе с населением, Организационный отдел, Сектор по работе со служебной корреспонденцией, письмами граждан, организации приема населения и материально-технического обеспечения
14.	Освещение в средствах массовой информации антикоррупционной деятельности органов исполнительной власти	постоянно	Первый заместитель главы управы, Заместители главы управы по своим направлениям, юридическая служба
15.	Определение порядка отнесения правовых актов управы района к категории документов, содержащих информацию ограниченного доступа (для служебного пользования)	постоянно	Служба по обеспечению режима секретности и мобилизационной подготовке, Сектор по работе со служебной корреспонденцией, письмами граждан, организации приема населения и материально-технического обеспечения
16.	Участие государственных гражданских служащих в антикоррупционных мероприятиях, работе конференций, форумов, заседаний, проводимых общественными организациями по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Заместители главы управы по своим направлениям, начальники отделов, юридическая служба
17.	Принятие мер по профилактике правонарушений коррупционной направленности в период призывной комиссии и по соблюдению прав призывников.	В период подготовки проведения призывной комиссии	Заместитель главы управы по работе с населением, служба по обеспечению режима секретности и мобилизационной подготовке.
18.	Организация и проведение встреч руководителей управы района с населением, представителями различных общественных организаций и инициативных групп	Согласно плану работы управы	Заместитель главы управы по работе с населением

19.	Организация и проведение личных приемов граждан руководителями управы района.	Согласно регламента управы района	Заместитель главы управы по работе с населением
20.	Обеспечение прозрачности и доступности жителей к информации о работе гаражно-стояночного хозяйства, о размещении мелкорозничной торговой сети на территории района, капитального ремонта жилых домов и других направлений деятельности управы района и соответствующих служб.	постоянно	Первый заместитель главы управы, Заместители главы управы по своим направлениям деятельности, начальники отделов
21.	Организация и проведение заседаний рабочей группы по противодействию коррупции в управе района Орехово-Борисово Северное	По мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие	Заместитель главы управы по работе с населением, юридическая служба
22.	Проведение на оперативных совещаниях главы управы разъяснительной работы с подведомственными учреждениями района о недопустимости нарушения требований федерального законодательства противодействию коррупции и мерах наказания за совершения коррупционных нарушений	Еженедельно	Заместитель главы управы по работе с населением
23.	Проведение мониторинга антикоррупционного законодательства и привлечение правовых актов управы района в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ и г.Москвы.	постоянно	Юридическая служба
3. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы в городе Москве			
24.	Организация и проведение организационных, разъяснительных и иных мер по противодействию коррупции, в т.ч. ознакомление с положениями федерального законодательства, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации о противодействии коррупции; проведение вводного инструктажа для сотрудников принятых на работу (основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению в целях противодействия коррупции)	постоянно	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы, юридическая служба
25.	Организация работы по формированию отрицательного отношения к коррупции	постоянно	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы, юридическая служба
26.	Обеспечение действенного взаимодействия с Комиссией префектуры Южного административного округа города Москвы по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению государственных гражданских служащих и урегулированию	постоянно	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы, юридическая служба

	конфликта интересов (далее - Комиссия) в части соблюдения государственными гражданами служащими управы района Орехово-Борисово Северное требований к служебному поведению.			
27.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданами служащими и работниками запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	постоянно		Первый заместитель главы управы, заместители главы управы, юридическая служба
28.	Обеспечение контроля за своевременностью представления в Управление государственной службы и кадров префектуры Южного административного округа города Москвы сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими.	Ежегодно не позднее 30 апреля		Первый заместитель главы управы, заместители главы управы, юридическая служба
29.	Инициирование при наличии достаточных оснований проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими.	по мере необходимости		Первый заместитель главы управы, заместители главы управы, юридическая служба
30.	Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	постоянно		Первый заместитель главы управы, заместители главы управы, юридическая служба
31.	Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	постоянно		Первый заместитель главы управы, заместители главы управы, юридическая служба
32.	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации и города Москвы	постоянно		Первый заместитель главы управы, заместители главы управы, руководители структурных подразделений, юридическая служба
33.	Принятие мер по предотвращению конфликта интересов на государственной гражданской службе в управе района	постоянно		Первый заместитель главы управы, заместители главы управы, руководители структурных подразделений
34.	Организация правового просвещения гражданских служащих и	постоянно		Первый заместитель главы управы,

	работников по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства)		заместители главы управы, юридическая служба
4. Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд города Москвы			
35.	Своевременное размещение в ЕАИСТ утвержденного Плана-графика закупок товаров, работ, услуг	постоянно	Заместитель главы управы по вопросам экономики, торговли и услуг, Отдел бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов управы района
36.	Контроль за размещением процедур закупок и определением поставщика (подрядчика); обеспечение гласности и прозрачности закупок	постоянно	Заместитель главы управы по вопросам экономики, торговли и услуг, Отдел бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов управы района
37.	Контроль за исполнением заключенных контрактов и за использованием денежных средств	постоянно	Заместитель главы управы по вопросам экономики, торговли и услуг, Отдел бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов управы района
38.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности управы района Орехово-Борисово Северное города Москвы по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков, а также снижение вероятности и/или минимизации последствий нарушения антимонопольного законодательства.	постоянно	Заместитель главы управы по работе с населением Заместитель главы управы по вопросам экономики, торговли и услуг, Отдел бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов управы района
39.	Обеспечить размещение государственного заказа в объеме не менее 25% от общей суммы среди субъектов малого предпринимательства	постоянно	Заместитель главы управы по вопросам экономики, торговли и услуг, Отдел бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов управы района
40.	Принятие мер к недопущению к участию в торгах организаций,	постоянно	Заместитель главы управы по вопросам

	включенных в Реестр недобросовестных поставщиков		экономики, торговли и услуг, Отдел бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов управы района
41.	Проведение анализа порядка применения к недобросовестным поставщикам санкций за некачественное или не полное выполнение работ	постоянно	Заместитель главы управы по вопросам экономики, торговли и услуг, Отдел бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов управы района, юридическая служба
5. Обучение государственных гражданских служащих города Москвы			
42.	Участие в обучении государственных гражданских служащих города Москвы по программам в сфере противодействия коррупции, создание условий для повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети интернет	По отдельному плану	Заместитель главы управы по работе с населением, Юридическая служба
6. Антикоррупционное просвещение			
43.	Организация размещения на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о результатах работы в сфере противодействия коррупции	постоянно	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы, юридическая служба
44.	Участие в проводимых научно-практических конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции	постоянно	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы, юридическая служба